

**Комитет по образованию администрации города Мурманска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Лицей № 2»
(МБОУ г. Мурманска лицей № 2)**

ПРИНЯТО
на заседании Совета лицея
Протокол № 3 от 14.05.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 178 от 28.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ЛИЦЕЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска
«Лицей №2»

1. Общие положения

1.1. Совет лицея (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Лицей № 2» (далее – Лицей) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, Уставом Лицея, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности определены в соответствии с Уставом Лицея.

2. Компетенция Совета

2.1. Целью деятельности Совета является содействие развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, связанных с организацией образовательно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Лицея;
- содействие созданию в Лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности Лицея, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- контроль за соблюдением прав участников образовательных отношений, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Лицея, дополнительное стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Лицея.

2.3. К компетенции Совета относятся полномочия, предусмотренные Уставом Лицея, а именно:

- рассмотрение и обсуждение Программы развития Лицея;
- согласование, по представлению педагогического совета, режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная/шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) единой, в период занятий, формы одежды для обучающихся;

- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Лицее;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;
- заслушивание отчета руководителя Лицея по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение иных вопросов.

2.4. Совет согласовывает, по представлению руководителя Лицея, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива, локальные нормативные правовые акты Лицея, в том числе:

- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Лицея;
- Смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных Лицеем за счет предоставления дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Лицея услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц;
- иные локальные акты, прямо или косвенно относящиеся к компетенции Совета.

2.5. Совет имеет право:

2.5.1. Вносить на рассмотрение руководителю Лицея предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Лицея (в пределах выделяемых средств);
- совершенствования в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в Лицее.

2.5.2. Участвовать в принятии решения о создании в Лицее общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также запрашивать отчет об их деятельности;

2.5.3. Выдвигать Лицей, его работников и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;

2.5.4. Инициировать изменения и/или дополнения в Устав Лицея (с последующим вынесением данных изменений на утверждение Учредителю), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательных отношений;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления в Лицее.

2.5.5. Приглашать на свои заседания любых работников Лицея для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

2.5.6. Запрашивать и получать от руководителя Лицея и/или Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

2.5.7. Создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет, при этом руководитель (председатель) любой комиссии должен являться членом Совета.

2.5.8. Выступать от имени Лицея в пределах своей компетенции.

2.5.9. Рассматривать иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

3. Порядок формирования Совета и его структура

3.1. Совет состоит из представителей всех участников образовательных отношений и создается посредством процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Совет состоит из произвольного числа членов и имеет следующую структуру:

- руководителя Лицея (по должности);
- представителя Учредителя (по согласованию);
- избранных представителей работников Лицея (не более одной четверти от общего числа членов Совета);
- избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся Лицея (не менее одной трети и не более половины от общего числа членов Совета);
- избранных представителей обучающихся среднего общего образования (до 6 человек);
- кооптированных членов, по представлению Учредителя или избранных членов Совета, из числа лиц, окончивших данное образовательное учреждение, работодателей (их представителей), представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, чья деятельность и чье участие в Совете способствуют функционированию и развитию Лицея.

3.3. Порядок формирования Совета, в части его избираемых членов:

- члены Совета из числа представителей работников Лицея избираются на общем собрании работников Лицея;
- члены Совета из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся Лицея избираются на общем родительском собрании;
- члены Совета из числа представителей обучающихся среднего общего образования избираются на Совете лицеистов.

3.4. Срок полномочий избираемых и кооптированных членов Совета – один год.

3.5. В состав Совета могут быть приняты новые представители при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета.

3.6. Состав Совета утверждается приказом руководителя Лицея.

3.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в случаях:

- по собственному желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении руководителя Лицея или работника Лицея, если они не могут быть введены и/или не вводятся в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Лицея или отчислением (переводом) обучающегося, если он не может быть введен или не вводится в члены Совета после окончания/отчисления (перевода) Лицея;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебное решение на запрет занятием педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;
- в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

3.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена, со стороны администрации Лицея принимаются меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов в соответствии с пп. 3.3, 3.5 настоящего Положения.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые являются открытыми и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Совета правомочны при присутствии на них не менее двух третей от общего числа членов Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем Лицея не позднее, чем через месяц после его формирования.

4.5. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета. При этом руководитель Лицея, представитель Учредителя, работники Лицея и обучающиеся не могут быть избраны на пост председателя Совета.

4.6. Заседания Совета созываются председателем Совета, а при его отсутствии – заместителем председателя. Кроме того, правом созыва заседаний обладают также руководитель Лицея и/или представитель Учредителя в составе Совета.

4.7. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, руководителя Лицея, Учредителя).

4.8. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета, который принимается не позднее, чем на втором его заседании.

4.9. На заседаниях в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, прямо или косвенно отнесенный к компетенции Совета.

4.10. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

4.11. При принятии решений Совета, каждый его член обладает правом одного решающего голоса (руководитель Лицея, а в случае невозможности его участия – лицо, заменяющее в данный момент руководителя Лицея обладает правом совещательного голоса). При равенстве голосов, решающим является голос председательствующего на заседании.

4.12. Решения Совета по п. 2.5.4 настоящего Положения принимаются представителями родителей (законных представителей), входящими в Совет, а также кооптированными членами.

4.13. Решения Совета по вопросам, которые в соответствии с настоящим Положением и Уставом Лицея, не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Лицея (в случае необходимости и по согласованию – при содействии Учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

5.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки, руководитель Лицея вправе принять решение самостоятельно, с обязательным уведомлением Учредителя в письменной форме.

5.3. Совет обязан при принятии решений по вопросам, входящих в его компетенцию, руководствоваться законодательством Российской Федерации, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и принятыми локальными актами Лицея, а также исходить из принципа создания наиболее комфортных условий для трудовой деятельности,

обучения и воспитания лицеистов, повышения конкурентоспособности и престижа Лицея.

5.4. Решения Совета, противоречащие п. 5.3 настоящего Положения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Лицея, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель Лицея или представитель Учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения, а если принятое решение не будет пересмотрено Советом, то Учредитель вправе его отменить.

5.5. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие п. 5.3. настоящего Положения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования Совета на определенный срок.

5.6. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Лицея (несогласия руководителя Лицея с решением Совета или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя Лицея), который не может быть урегулирован на заседании Совета и путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

6. Порядок внесения дополнений и изменений

6.1. Инициировать процесс внесения дополнений и изменений в настоящее Положение могут все члены Совета в индивидуальном порядке или совместно.

6.2. Предлагаемые к внесению дополнения и изменения оформляются в письменной форме и рассматриваются на заседании Совета, с обязательной фиксацией их в его протоколе.

6.3. Настоящее Положение, а также внесение дополнений и изменений в него, по представлению председателя Совета и на основании протокола заседания Совета, принимается Советом и утверждается приказом руководителя Лицея.